

DOCUMENTI NECESSARI :

**PER IL CALCOLO I.S.E.E. (indicatore della situazione economico equivalente)
AI FINI DELL'E.R.P. (edilizia residenziale pubblica)
DA PRODURRE ALL'A.L.E.R. – Viale Risorgimento 78 – Mantova
Tel. 0376/227846-227807-227845**

(ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445: T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa: documentazione sostituibile dalle corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio)

1. **dati anagrafici, codici fiscali e tesserini sanitari di tutti i componenti il nucleo familiare;**
2. **nel caso di presenza di portatori di handicap permanente grave o invalidità superiore al 66%:**
certificato di invalidità o riconoscimento dell'handicap;
3. **documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;**
4. **dichiarazione sostitutiva dello stato di famiglia, cittadinanza e residenza** (il modello è a disposizione presso gli Uffici A.L.E.R.). In caso di famiglie di nuova formazione non ancora costituite dovranno essere prodotte due certificazioni distinte per i nubendi;
5. **persone separate o divorziate:** sentenza di separazione o divorzio;
6. **cittadini extracomunitari:** carta di soggiorno o permesso di soggiorno **almeno biennale:**
 - a) **in caso di lavoratore dipendente:** dichiarazione del datore di lavoro attestante l'esistenza di un rapporto lavorativo in essere alla data di presentazione della domanda e/o della verifica dei requisiti,
 - b) **in caso di lavoratore autonomo:**
 - attestazione INPS che esiste una posizione aperta qualora si tratti di attività di collaborazione coordinata e continuativa;
 - iscrizione alla Camera di Commercio e partita IVA in caso di esercizio di altra attività di lavoro autonomo;

(documentazione aggiuntiva a quella di cui ai restanti punti al fine di adeguare la normativa di accesso all'Edilizia Residenziale Pubblica alle nuove disposizioni in materia di immigrazione di cui al D.Lgs.: n. 286 del 25.07.1998 come modificato dalla L. n. 189 del 30.07.2002);
7. **concorrenti che nel Comune ove si trova l'alloggio abbiano esclusivamente la residenza lavorativa:**
dichiarazione del datore di lavoro che il rapporto d'impiego è a tutt'oggi in essere;
8. **reddito complessivo del nucleo familiare dichiarato al fine IRPEF e IRAP risultante dall'ultima dichiarazione disponibile ai fini delle imposte sui redditi delle persone fisiche: anno 2007**
(dichiarazione dei redditi o, se esonerato, Mod. CUD e altre certificazioni reddituali) vedi punti seguenti:
 - **lavoratore dipendente:** ultima busta paga e copia della certificazione di cui all'art. 7 bis del D.P.R. 29.09.1973 n. 600 (C.U.D.) o, se presentati, Mod. 730 o Mod. Unico, debitamente compilati e firmati;

- **pensionato**: copia della certificazione di cui all'art. 7 bis del D.P.R. 29.09.1973 n. 600 (C.U.D.) relativo alla pensione erogata o, se presentati, Mod. 730 o Mod. Unico, debitamente firmati e compilati e copia ultimo O Bis M;
 - **lavoro autonomo**: copia del Mod. Unico debitamente compilato e firmato;
 - **disoccupato**: autocertificazione, copia del libretto del lavoro e/o attestato di iscrizione alle liste di disoccupazione ovvero Mod. C/15 e C/2 storico rilasciati dai Centri per l'impiego (ex Ufficio di Collocamento);
 - **studente (se di età superiore ai 15 anni)**: dichiarazione dell'Istituto Scolastico attestante l'iscrizione ed indicante se trattasi di corso diurno o serale;
 - **servizio di leva**: foglio di congedo o dichiarazione rilasciata dal Distretto Militare indicante la data di inizio e di eventuale termine del servizio militare;
 - **qualora si verifichi la condizione di assenza totale di reddito per l'intero nucleo familiare è necessaria una relazione esauriente della situazione socio-economica familiare rilasciata dai competenti organi assistenziali**;
 - si precisa, inoltre, che vanno documentati anche tutti gli emolumenti a qualsiasi titolo percepiti, ivi compresi quelli esenti da tassazione, quali ad esempio l'assegno di mantenimento nel caso di separazione fra i coniugi, i vitalizi, le rendite da titolo, gli assegni a carattere assistenziale quali le pensioni civili, di guerra, gli assegni di accompagnamento, etc....
9. **dichiarazione ICI e dati catastali** relativi al patrimonio immobiliare del nucleo familiare al 31 DICEMBRE dell'ultimo anno di riferimento redditi di cui al punto 8 del presente elenco;
10. **l'ammontare della quota di capitale residuo** per eventuali mutui contratti per l'acquisto o costruzione dei beni immobili dichiarati;
11. **per tutti coloro che risiedono in locazione**:
- 1) copia del contratto di locazione in essere da almeno 3 anni e relativi estremi di registrazione;
 - 2) ricevute di pagamento del canone in corso e spese condominiali.
12. **la documentazione per stabilire la consistenza del patrimonio mobiliare** al 31 DICEMBRE dell'anno di riferimento redditi di cui al punto 8 del presente elenco:
- * estratto conto di depositi e conti correnti bancari e postali;
 - * titoli di stato, obbligazioni, certificati di deposito e credito;
 - * azioni o quote di organismi di investimento collettivo di risparmio (O.I.C.R.) italiani o esteri;
 - * partecipazioni azionarie in società italiane ed estere quotate e non quotate in mercati regolamentati;
 - * masse patrimoniali costituite da somme di denaro o beni in gestione a soggetti abilitati di cui al D.Lgs. 415/96;
 - * contratti di assicurazione mista sulla vita e certificazione attestante le quote cumulative versate.
13. **dati identificativi relativi a chi gestisce il patrimonio mobiliare** (banca, posta, sim, sgr): nominativo intermediario finanziario, codici ABI e CAB.